

Инструкция.

Подача заявки на установку баннера WWW.MOLSZAO.RU

1. Написать с какой целью устанавливается баннер;
2. Если вы руководитель организации или представителем организации обязательно указать название организации;
3. Написать какую должность вы занимаете;
4. Отдельно приложить к письму изображение (размер не должен превышать размера 640X480) в формате JPEG, PNG, BMP
5. Ссылку по которой нужен переход.
6. Краткое описание баннера (текст который будет расположен выше)
7. Написать свой обратный E-mail;
8. Написать свой номер телефона **ОБЕЗАТЕЛЬНО** (с указанием своего имени и время, с кого по какое с вами можно связаться);
9. Указать ФИО (полностью);
10. Написать свой район, в котором вы живёте.

Обработка информации происходит в течении 1-2 дней. Администрация сайта несёт за собой право отказать Вам без объяснения на то иных причин. Так же при не правильной подачи заявки, заявка обрабатываться не будет. Будьте внимательны при заполнении заявки. Заявку отправляйте на E-mail:

info@progmol.ru с темой в письме **БАННЕР**

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОКРУГ